

Regulamin świetlicy szkolnej (dla I i II oddziału) rok szkolny 2023 / 2024

§1

CELE I ZADANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Świetlica szkolna zapewnia dzieciom zorganizowaną opiekę wychowawczą przed oraz po lekcjach.
2. Świetlica stwarza warunki do nauki własnej oraz pomoc w przypadku trudności w nauce.
3. Jest miejscem pobudzającym do kreatywnego spędzania czasu, w którym uczniowie mają możliwość rozwijania swoich zdolności i zainteresowań.
4. Świetlica to miejsce, w którym wdrażany i rozpowszechniany jest zdrowy styl życia, upowszechniane zasady kultury zdrowotnej, kształtowane nawyki higieny i czystości oraz dbałości o zdrowie swoje i innych.
5. Zadaniem świetlicy jest organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny dzieci.

§2

ORGANIZACJA ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. W PSP Sucha Górna działają dwa oddziały świetlicy szkolnej: I oddział przeznaczony jest dla uczniów klas 1-3, II oddział dla uczniów klas 4-5.
2. Do świetlicy szkolnej uczniowie są przyjmowani na podstawie pisemnego zgłoszenia, wypełnionego i podpisanego przez jednego z rodziców, przekazanego szkole w terminie od 1.09 do wyczerpania wolnych miejsc.
3. Maksymalny limit miejsc: 40 uczniów (łącznie dla I i II oddziału świetlicy).
4. O przyjęciu ucznia do świetlicy decyduje dyrektor szkoły wg następujących kryteriów:

- a) wiek uczniów od najniższych roczników aż do napętnienia maksymalnego limitu świetlicy
 - b) możliwość dojazdu z okolicznych miejscowości
 - c) termin podania zgłoszenia
5. I oddział świetlicy szkolnej mieści się w sali na parterze budynku szkolnego, II oddział ma swoją siedzibę na 2. piętrze (piętro zajmowane przez uczniów I stopnia nauczania).
6. Świetlica szkolna otwarta jest w godzinach:
- poranna: 6.30 – 7.30**
- popołudniowa: 11.35 – 16.30 (I i II oddział)**
7. Do świetlicy popołudniowej uczniowie przychodzą zaraz po zakończeniu nauki, od godziny 11.35. Uczniów, którzy kończą naukę po piątej lub szóstej lekcji, do świetlicy szkolnej przyprowadza dyżurująca nauczycielka.

§3

ZASADY ZACHOWANIA W ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Uczniowie układają swoje rzeczy w wyznaczonym przez opiekuna świetlicy miejscu. Przedmioty i rzeczy, które można zamienić, powinny być podpisane. Zgubę należy jak najszybciej zgłosić wychowawczynie.
2. Uczniowie troskliwie obchodzą się z urządzeniami i zabawkami, nie wynoszą do domu zabawek ze świetlicy. Jeśli uczeń samowolnie uszkodzi własność świetlicy – rodzic naprawi ją na własny koszt.
3. Uczniowie zachowują się tak, by nie zagrażali bezpieczeństwu i zdrowiu nie tylko swojemu, ale również kolegów szkolnych.
4. Uczniowie dbają o czystość i utrzymują porządek w świetlicy szkolnej.
5. W świetlicy szkolnej uczniowie nie mogą korzystać z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych, przyniesionych z domu (chyba, że wychowawczynie świetlicy wyrazi zgodę).
6. Przebywając w świetlicy uczniowie mają obowiązek przestrzegania Regulaminu świetlicy szkolnej oraz Regulaminu szkoły, z którymi są zapoznani na początku roku szkolnego.

§4

ZASADY OPUSZCZANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Opuszczanie świetlicy możliwe jest wyłącznie za zgodą wychowawczynie: uczniowie nie mogą samowolnie opuścić świetlicy oraz samowolnie wyjść z budynku szkoły. Wychowawczynie nie ponosi odpowiedzialności prawnej za ucznia, który samowolnie opuścił teren szkoły w czasie, kiedy powinien przebywać w świetlicy szkolnej.
2. Uczniowie ze świetlicy odbierani są przez rodziców lub inne upoważnione osoby, zadeklarowane przez rodzica / opiekuna prawnego w karcie zgłoszeniowej. W wyjątkowych wypadkach, jeśli udezeń miałby być odebrany przez osobę, której dane nie zostały umieszczone w karcie zgłoszeniowej, potrzebne jest jednorazowe pisemne oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego, które powinno być dostarczone w czasie adekwatnym do sytuacji. Nie będą brane pod uwagę zgłoszenia telefoniczne.
3. W przypadku konieczności samodzielnego opuszczenia świetlicy szkolnej lub wcześniejszego jej opuszczenia przez ucznia, potrzebne jest oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego ze zgodą na takie wyjście, z podaniem daty i godziny, o której dziecko ma opuścić świetlicę szkolną.
4. Rodzic / opiekun prawny lub osoba upoważniona odbiera ucznia osobiście ze świetlicy szkolnej, zgłaszając ten fakt przez domofon, oczekując na ucznia na korytarzu przed pomieszczeniem świetlicy. W przypadku, kiedy uczniowie znajdują się na boisku szkolnym lub w ogródku, rodzic / opiekun / osoba upoważniona odbiera dziecko z tego miejsca, zgłaszając ten fakt wychowawczynie.
5. Rodzic / opiekun prawny / osoba upoważniona do obebrania ucznia ze świetlicy szkolnej przejmuje odpowiedzialność za dziecko w momencie zgłoszenia wychowawczynie jego odbioru.
6. Wychowawczynie świetlicy szkolnej prowadzi rejestr obecności uczniów, codziennie notując datę, godzinę opuszczenia świetlicy oraz informacje dotyczące osoby, z którą dziecko opuszcza świetlicę tego dnia.
7. Osobom nieupoważnionym oraz opiekunom w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających uczniowie ze świetlicy szkolnej nie będą przekazywani.
8. Uczeń, który w danym dniu odchodzi ze świetlicy szkolnej wcześniej (np. do lekarza, na kółka pozaszkolne), w tym samym dniu już do świetlicy szkolnej nie może wrócić.
9. Jeżeli w trakcie trwania roku szkolnego rodzic / opiekun prawny postanowi wypisać ucznia ze świetlicy szkolnej, powinien ten fakt zgłosić wychowawczynie w formie pisemnej.

§5

OPŁATA ZA ŚWIETLICĘ SZKOLNĄ

1. Pobyt w świetlicy szkolnej podlega opłacie, która została określona następująco:
 - uczeń, który korzysta z usług **świetlicy popołudniowej** przez cały tydzień: **120 CZK/miesiąc**
 - uczeń, który korzysta tylko ze **świetlicy porannej**: **50 CZK/miesiąc**
 - uczeń, który korzysta jednocześnie ze **świetlicy porannej i popołudniowej**: **160 CZK/miesiąc**
2. Opłata jest pobierana również wtedy, gdy uczeń przez część miesiąca nie korzysta ze świetlicy, na przykład z powodu choroby. Za dni nieobecności opłata nie jest zwracana.
3. Opłatę za świetlicę należy uiścić do **15-tego dnia każdego miesiąca**, przelewem na konto bankowe nr: 181782899 / 0300, z dopiskiem: świetlica (+ imię i nazwisko dziecka).

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Rodzic / opiekun prawny ucznia zobowiązany jest do powiadomienia wychowawczynie świetlicy szkolnej o zmianie danych kontaktowych oraz przekazania wszelkich innych istotnych informacji, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo i funkcjonowanie ucznia w świetlicy szkolnej (choroby, alergie, adresy, numery telefonów itp.).
2. Wychowawczynie świetlicy szkolnej nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe, przynoszone przez ucznia do świetlicy szkolnej.
3. Jeśli podczas aktywności związanych z przebywaniem w świetlicy (także poza budynkiem szkoły) uczeń zniszczy coś znajdującego się poza szkołą i terenem należącym do szkoły (np. ławkę w parku), odpowiedzialność majątkową za zniszczenie ponoszą rodzice / opiekunowie prawni ucznia.
4. W przypadku powtarzającego się naruszania regulaminu świetlicy oraz regulaminu szkoły uczeń może zostać wykluczony ze świetlicy.
4. Rodzic/opiekun prawny ucznia, który został przyjęty do świetlicy szkolnej, ma obowiązek zapoznać się z regulaminem świetlicy.

5. Poprzez podpisanie regulaminu, rodzic/opiekun prawny wyraża swoją akceptację dla regulaminu świetlicy szkolnej. Brak akceptacji regulaminu uniemożliwia przyjęcie ucznia do świetlicy szkolnej.

Regulamin świetlicy szkolnej obowiązuje od 1 września 2023 r.